

糸田町公告第 31 号

糸田町会計年度任用職員採用試験の実施について

糸田町会計年度任用職員採用試験を次のとおり実施する。

令和 8 年 6 月 8 日

糸田町長 森下 博輝

記

○採用試験の職種・職務内容等

職 種	一般事務補助員（図書館事務・パートタイム）
採用予定数	1 名
職 務 内 容	図書館業務全般 ● 図書の貸出・返却。● パソコンを使ったデータ入力・処理。 ● 図書・書類整理。● 電話対応 等。
雇用予定期間	令和 8 年 7 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで
賃 金	パートタイム＝時給 1,308 円 賞与支給（※1） （地域手当分含む） 交通費支給（※2）
勤 務 条 件	① 勤務 火曜日から日曜日までの週 5 日シフト勤務（1 日 5 時間） ② 時間 午前 10 時 00 分から午後 7 時 00 分までの間でシフト勤務 ③ 休日 月曜日（月曜日が祝日の時は火曜日）、他 1 日（※3）
社 会 保 険	健康保険、厚生年金、雇用保険に加入
試 験 日 時	令和 8 年 6 月 22 日（月）午前 10 時 30 分より ※個別面接となりますので、面接時間については事務局より連絡します。
試 験 会 場	糸田町町民会館内
試 験 内 容	面接試験
申 込 手 続	糸田町町民会館に準備している任用申込書（要写真）を町民会館（図書館のある建物）内、教務課社会教育係まで提出してください。 郵送の場合：〒822-1392 田川郡糸田町 2023 番地 1 町民会館内 教務課社会教育係 まで <u>（任用申込書は、糸田町のホームページからも印刷可能です。）</u>
受 付 期 間	令和 8 年 6 月 8 日（月）から 6 月 18 日（木）午後 5 時 00 分まで （ただし土・日の受付は行いません。）郵送の場合は、必着のこと。
受 付 時 間	午前 9 時 00 分より午後 5 時 00 分まで
そ の 他	6 月 26 日（金）までに合否結果を郵送します。

（※1）任用期間及び勤務形態に応じて支給率が異なります。

（※2）通勤距離が片道 2km 以上（徒歩以外）で通勤手当を支給します。

（※3）所属長の命により時間外勤務、休日出勤をする場合があります。

○ 問い合わせ先 糸田町教育委員会 教務課社会教育係（TEL0947-26-0038）