

○募集職種・任用期間（令和7年7月1日～令和8年3月31日）

募集職種	募集人数	勤務時間(※1)	給料、賞与(※2)、交通費(※3)	職務内容
労務補助(土木課)	1名	週 38.75 時間 (週 5 日 × 7 時間 45 分)	月額 189,414 円～210,630 円 (地域手当込み)(※4)	土木課において、下記業務を行う ・簡易な現場作業(草刈、町道の維持補修等) ・事務補助業務(窓口業務、電話対応、書類整理、パソコンを使ったデータ入力等)

(※1) 所属長の命により時間外勤務、休日出勤をする場合があります。(※2) 任用期間及び勤務形態に応じて支給率が異なります。

(※3) 通勤距離が片道2km以上(徒歩以外)で通勤手当を支給します。(※4) 給料月額×2%(令和7年度の場合)

○選考方法

・**労務補助(土木課)：面接試験**

試験日時：令和7年6月13日(金)～6月25日(水)の平日午前9時～午後4時までの間に随時

※事前に電話【0947-26-1231】で面接日時を必ず予約してください

※募集人数に達した場合、早めに募集を終了します

○申込方法：糸田町役場 総務課に準備している任用申込書（ホームページから印刷可）を提出。（面接日当日持参でも可。）

メールで提出の場合の宛先：soumu@town.itoda.lg.jp

○受付期間：**6月13日(金)～6月25日(水)の平日午前9時～午後4時まで**

○合否の連絡：面接後1週間以内に電話にて連絡します。

○問い合わせ先 糸田町役場 総務課人事係（Tel0947-26-1231）