令和5年度

糸田町職員採用試験案内

試験日	令和5年11月19日(日)
受付期間	令和5年9月25日(月)～11月6日(月)必着
受付時間	午前9時から午後5時まで
(土曜日、日曜日、祝日は受け付けません。)
- 郵送の場合は、11月6日(月)までに糸田町役場総務課に到着したものに限り受け付けます。
 - 電子メールの場合は、糸田町役場の受信日時が、11月6日(月)午後5時までのメールに限り受け付けます。

糸田町役場 総務課

〒822-1392

福岡県田川郡糸田町1975番地1

TEL 0947-26-1231

1 試験区分・採用予定人数・職務の概要等

試験区分	採用予定人数	職務の概要
一般事務	2名程度	一般事務に従事
主任介護支援専門員	1名	主任介護支援専門員業務に従事
社会福祉士	1名	社会福祉士業務に従事
理学療法士	1名	理学療法士業務に従事

(注) 採用予定人数は変更になる場合があります。

2 受験資格

試験区分	年齢	資格・免許
一般事務	平成3年4月2日～ 平成18年4月1日生まれ の人	
主任介護支援専門員	昭和49年4月2日以降に 生まれた人	主任介護支援専門員の資格を取得 済の人(令和6年3月末までに取得 見込みの人可)
社会福祉士	昭和59年4月2日以降に 生まれた人	社会福祉士の資格を取得済の人(令 和6年3月末までに取得見込みの 人も可)
理学療法士	昭和59年4月2日以降に 生まれた人	理学療法士免許を取得済の人(令和 6年3月末までに取得見込みの人 も可)

① 日本国籍を有しない永住者又は特別永住者の方も受験できます。

② 試験を受けられない者

地方公務員法第16条(欠格条項)の規定に該当する者

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 糸田町職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験日、試験会場、合格者発表

(1) 第1次試験 【令和5年11月19日(日)】

試験区分	試験時間	試験会場・合格者発表
一般事務 主任介護支援専門員 社会福祉士 理学療法士	入室開始 8:15～ 説明 8:45～ 9:00 教養試験 (高校卒業程度) 9:00～10:15 (性格特性検査) 10:15～10:45 事務適性検査 10:55～11:15 小論文 11:20～12:20	【試験会場】 糸田町住民センター (糸田町役場内) ※ 受験申込者が多数の場合は会場を追加若しくは変更する。(変更等の場合は別途連絡) 田川郡糸田町1975番地1 TEL0947-26-1231 【合格者発表】 日時:令和5年11月28日(火) 午後1時(予定) 掲示場所:糸田町役場正面玄関前 及びホームページ上(合格者の受験番号を掲示)

(2) 第2次試験 【日時:第1次試験の日に通知(1月中旬以降を予定)】

試験区分	試験時間等	試験会場・合格者発表
一般事務 主任介護支援専門員 社会福祉士 理学療法士	入室開始 8:15～ 説明 8:45～ 9:00 グループワーク・個別面接 9:00～	【試験会場】 糸田町住民センター (糸田町役場内) 田川郡糸田町1975番地1 TEL0947-26-1231 【合格者発表】 日時:第2次試験の当日に通知 掲示場所:糸田町役場正面玄関前 及びホームページ上(合格者の受験番号を掲示)

- (注)・第1次試験は全受験申し込み者に実施し、第2次試験は第1次試験合格者に実施します。第1次試験合格者は、第2次試験用PRシートを作成し、送付してもらいます。
- ・第1次試験・第2次試験の合格者には合格通知書を郵送しますが、郵便事故等のため延着、不着となる場合もありますので、必ず役場玄関前又はホームページ上の掲示場所で確認してください。なお、電話での照会にはお答えしません。
 - ・第1次試験合格者は、発表の日から3日たっても合格通知書が届かない場合には、直接糸田町役場総務課(Tel0947-26-1231)へお問い合わせください。

4 試験の方法・内容

(1) 第1次試験

試験区分	試験科目	内 容
一般事務 主任介護支援専門員 社会福祉士 理学療法士	教養試験	【高校卒業程度の教養試験】 公務員試験に向けた準備をしていない民間企業志望者でも受験しやすい問題 社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題 【性格特性検査】 公務員に求められる資質について、性格特性を把握する検査
	事務適性検査	事務職員としての適応性を、正確さ、迅速性等の作業能力の面からみる検査
	小論文	専門的知識、文章による表現力、文章構成力等の能力についての筆記試験

(2) 第2次試験

試験区分	試験科目	内 容
一般事務 主任介護支援専門員 社会福祉士 理学療法士	グループワーク、 個人面接	公務員としての必要な資質、適性及び人物について個別面接による試験

5 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、糸田町職員採用登録者名簿に登録され、原則として、令和6年4月1日に採用されます。
- (2) 受験資格がないことが判明した場合又は、申込書記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

6 給 与

・初任給の例

【一般事務・土木技師・主任介護支援専門員・社会福祉士】

職務経験などの年数	高校卒の方の 初任給	大学卒の方の 初任給
経験なし	154,600 円	185,200 円
5 年以上	約 185,200 円	約 214,300 円
10 年以上	約 214,300 円	約 231,900 円
15 年以上	約 231,900 円	約 243,900 円

【理学療法士】

職務経験などの年数	短大3卒（理学 療法士のみ）の 方の初任給	大学卒の方の 初任給
経験なし	181,100 円	191,500 円
5 年以上	約 209,900 円	約 222,900 円
10 年以上	約 229,500 円	約 247,800 円
15 年以上	約 241,900 円	約 270,500 円

- (1) この額は令和5年4月1日現在の額です。※昇格の場合、例示の給料より増加。
- (2) 初任給（給料）は、最終学歴・経歴（職務内容・期間）に応じて、決定します。
- (3) このほか、扶養手当・通勤手当・住居手当・期末勤勉手当等が支給されます。

7 申込書の請求

糸田町職員採用試験申込書は、糸田町役場総務課で配布し、糸田町のホームページからも印刷・ダウンロードができます。また、郵送を希望する場合は、封筒の表に「受験請求（受験を希望する職種を記載すること）」と朱書し、120円切手（申込書1通に限る）を貼った宛先明記の返信用封筒（A4サイズの入る大きさ サイズ角2）を同封して糸田町役場総務課（〒822-1392 福岡県田川郡糸田町1975番地1）へ請求してください。

なお、切手を貼った返信用封筒を同封していない場合は、申込書は送付しません。請求して1週間を過ぎても申込書類が届かない場合は、総務課までお問い合わせください。

8 受験手続

- (1) 申込方法
 - ① 申込書に必要事項を記入し、提出してください。（所定の位置に必ず写真を貼って

ください。)

- ② 郵送で申し込む場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書し、84円切手を貼った宛先明記の返信用封筒(申込書の受験票が入る大きさ 定形 長形3号)を同封してください。

なお、切手を貼った返信用封筒を同封していない場合は、受験票は送付しません。

- ③ 締め切り間近の申込書の郵送は、必ず速達をお願いします。
④ PDF形式・エクセル形式による電子メールによる送付も受け付けます。

電子メール送付先アドレス : soumu@town.itoda.lg.jp

(2) 申込先

〒822-1392 福岡県田川郡糸田町1975番地1
糸田町役場 総務課

(3) 受付期間

- ① 令和5年9月25日(月)～令和5年11月6日(月)必着
② 土曜日、日曜日、祝日は受け付けません。
③ 郵送の場合は、11月6日(月)までに糸田町役場総務課に到着したものに限り受け付けます。
④ 電子メールの場合、糸田町役場の受信日時が、11月6日(月)午後5時までのメールに限り、受け付けます。

(4) 受付時間

午前9時から午後5時まで

9 第1次試験当日における注意事項

- (1) 当日の受付時間：午前8時15分から午前8時40分まで
所定の場所で受付をすませ、午前8時40分までに試験教室に入室してください。
- (2) 当日持参するもの
- ① 受験票
② 筆記用具(HBの鉛筆等、消しゴム)
ただし、電卓や計算機能を持つ腕時計等の使用は禁止します。
③ 試験会場内での携帯電話等、通信機器の使用は禁止します。

10 日本国籍を有しない受験者のみなさまへ（永住者又は特別永住者の方）

採用試験を受験することはできますが、採用後は公務員に関する基本原則に基づいて任用されることとなりますので、糸田町職員採用試験を受験するにあたっては、下記の事項にご注意ください。

※「公務員に関する基本原則」

日本国籍を有しない方は、「公権力の行使」及び「公の意思の形成への参画」に携わる職に就くことはできない。

(1) 日本国籍を有しない方が就く職について

公務員の任用は、上記「公務員に関する基本原則」に基づいて行われますので、基本原則に該当しない職に就くことになります。

- 公権力の行使・・・・・・・・住民の権利義務その他法的地位を一方的に決定すること。
- 公の意思の形成への参画・・行政施策の企画立案、予算の編成等施策的判断を伴う事務について決定権限を有すること。

(2) 従事する職及び管理職の昇任について

糸田町では、上記の「公務員に関する基本原則」である「公権力の行使」及び「公の意思の形成への参画」に携わる職について、次のとおり定めていますので、採用後はそれ以外の職に任用されることになります。

- ① 公権力の行使に携わる職
 - ア 徴税吏員
 - イ 許認可に携わる管理職
 - ウ 強制執行に携わる管理職
- ② 公の意思の形成への参画に携わる職
 - ア 庁議（重要施策決定機関）を所管する管理職及び常時これに参画する管理職
 - イ 政策の総合企画及び調整を所管する管理職
 - ウ 町財政を所管する管理職
 - エ 各機関の人事を所管する管理職

この試験に関する問い合わせ先

糸田町役場 総務課 TEL 0947-26-1231