様式第1号（第5条関係）

年 月 日

糸田町長　様

 （申請者）　〒　　　－

 住所

 氏名 印

 電話番号

糸田町移住・定住促進民間賃貸住宅家賃補助金交付申請書

　糸田町移住・定住促進民間賃貸住宅家賃補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて次のとおり申請します。

　なお、申請内容確認のため必要がある場合、世帯全員の住民記録、町税等の納付状況及び他の補助制度の利用状況等について、町保有の公簿により確認することに同意します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 1　申請区分 | □ 新規　　　　　□更新 |
| 2　入居した　 民間賃貸住宅 | (1) 住所 |  |
| (2) 契約締結年月日 | 　　　　年　　　月　　　日 |
| (3) 家賃（A） | 円（月額） |
| 3　住宅手当（B） | 円（月額） |
| 4　補助額（(A－B)／2）※千円未満切り捨て | 円（月額） |
| 5　補助期間 | (1) 本年度補助を　　申請する期間 | 　　　　年　　　月から　　　　年　　　月まで　　（　　月） |
| (2) 過去に補助を　　受けた期間 | 　　　　年　　　月から　　　　年　　　月まで　　（　　月） |
| 6　添付資料※申請区分が「更新」の場合、　変更がなければ(1)は提出不要 | (1) 賃貸借契約書の写し(2) 世帯全員が記載されている住民票謄本(3) 住宅手当を証明する書類(4) 世帯全員の納税証明書又は　　滞納がないことを証明する書類 |

様式第3号（第7条関係）

年 月 日

糸田町長　様

 （申請者）　〒　　　－

 住所

 氏名 印

 電話番号

糸田町移住・定住促進民間賃貸住宅家賃補助金請求書

 年 月 日付 第 号で交付決定通知のあった糸田町移住・定住促進民間賃貸住宅家賃補助金について、次のとおり請求します。

記

1.　補助金請求額 金 円　（月額 円）

2.　対象期間 年 月分から 年 月分までの家賃

3.　振込先情報 ※口座名義は申請者と同一名義であること。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 振込先金融機関 |  | 銀行・信用金庫農協・信用組合 | 本店支店支所 |
| 預金種目 | 普通・当座・その他 | 口座番号 |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義 |  |

4.　添付書類 ・家賃の支払いを証明する書類

 ・その他町長が必要と認める書類

【備考】 請求期間内に必ず補助金の請求を行ってください。

 家賃の滞納がある場合、補助金の交付を行いません。

様式第4号（第9条関係）

年 月 日

糸田町長　様

 （申請者）　〒　　　－

 住所

 氏名 印

 電話番号

糸田町移住・定住促進民間賃貸住宅家賃補助金変更届

 年　 月 日付 第 号で交付決定のあった糸田町移住・定住促進民間賃貸住宅家賃補助金について、提出書類に変更が生じましたので、次のとおり報告します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1　入居した　 民間賃貸住宅 | (1) 住所 |  |
| (2) 契約締結年月日 | 　　　　年　　　月　　　日 |
| (3) 家賃 | 円（月額） |
| 2　変更内容 |  |

※変更の内容が確認できる書類を添えて提出してください。